

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНДУСТРИАЛЬНО-СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

Принято
Общим собранием работников
и обучающихся СПб ГБПОУ «ИСЛ»
Протокол от 28..08.2020 г. № 1

Утверждено
приказом директора
от 31.08.2020 г. № 108/1.
Директор СПб ГБПОУ «ИСЛ»
И.В. Куричкис



**Локальный акт № 2.12
Положение
Об использовании платформы дистанционного обучения ВКонтакте
СПб ГБПОУ «ИСЛ»**

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании платформы дистанционного обучения ВКонтакте (далее – Положение) определяет основные принципы и единые подходы к разработке, экспертизе, учету и использованию в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов на платформе дистанционного обучения www.vk.ru в СПб ГБПОУ «Индустриально-судостроительный лицей» (далее - Лицей).

1.2. Основными областями применения Положения являются реализация электронного обучения (далее – ЭО) и использование дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в учебном процессе Лицея.

1.3. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.12 № 273-ФЗ;
- Приказа Минобрнауки РФ от 23.08.17 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» ГД-39/04 от 19.03.2020 г.;
- Устава СПб ГБПОУ «Индустриально-судостроительный лицей».

1.4. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Лицей обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде.

1.5. В качестве платформы дистанционного обучения в Лицее используется закрытая группа в социальной сети ВКонтакте www.vk.com/isldistant

1.6. Целью использования ЭО и ДОТ является повышение эффективности и качества образовательной деятельности, обеспечение доступности образования.

1.7. Применение ЭО и ДОТ решает следующие задачи:

- предоставление преподавательскому составу дополнительных инструментов для организации образовательного процесса;
- обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществление оперативного мониторинга качества учебного процесса;
- организация контролируемой самостоятельной работы студентов в течение всего процесса обучения.

2. Термины и определения

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Информационно-коммуникационные технологии – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Информационно-образовательная среда–система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном(на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и преподавателя.

Смешанное обучение –сочетание традиционных форм обучения с элементами электронного обучения.

3. Порядок организации работы на платформе дистанционного обучения ВКонтакте (Далее – ПДО ВК).

3.1. Организацию образовательного процесса в колледже с использованием ДОТ, контроль реализации при этом образовательных программ в полном объеме осуществляют заместители директора Лицея, под руководством заместителя директора по УПР.

3.2. Заместитель директора по УПР совместно с заместителем директора по УМР и ИКТ:

- осуществляет научно-методическое обеспечение дистанционного обучения, разработку новых положений, правил и другой нормативно-технической и методической документации, касающейся внедрения технологий ЭО и онлайн-обучения, а также работы с платформой дистанционного обучения;
- осуществляет мониторинг сведений об эффективности средств использования ДОТ и ЭО в учебной деятельности;
- оформляет заявки на повышение квалификации педагогических работников по вопросам использования ДОТ и ЭО;
- осуществляет методическую помощь педагогическим работникам при работе с ПДО ВК;
- организует независимую экспертную оценку деятельности преподавателей и астеров производственного обучения на ПДО ВК;
- разрабатывает методические рекомендации по использованию ДОТ и ЭО;

3.3. Учебная часть совместно с заведующими отделениями:

- организует ведение необходимой документации с применением ДОТ, в том числе ведет учет и осуществляет хранение документов, содержащих информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых с использованием ДОТ и ЭО на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме;
- контролирует выполнение учебных планов и программ, при необходимости осуществляет корректирующие мероприятия;

3.4. Использование электронных учебных материалов для работы на ПДО ВК должно строго соответствовать учебной программе.

4. Порядок взаимодействия обучающихся и преподавателей (мастеров п/о) на ПДО ВК

- 4.1. Обучение проводится в разделе Обсуждения в закрытой группе ПДО ВК.
- 4.2. Каждое обсуждение соответствует учебной группе текущего учебного года. По окончании учебного года, обсуждения переносятся в архив и для нового учебного года создаются новые обсуждения для новых групп.
- 4.3. Преподаватель или мастер п/о (далее – Преподаватели) размещает задания и методические материалы в соответствующих обсуждениях согласно расписанию, дает ссылки на видеотрансляции и видеоуроки, дает комментарии по порядку дальнейшего взаимодействия, сроках и порядке предоставления домашних заданий, контрольных работ.
- 4.4. Обучающиеся получают материалы согласно а 4.3. данного Положения, руководствуются действующему расписанию ДО.
- 4.5. Добавление в группу новых обучающихся производится путем заявки (через личные сообщения на ПДО ВК) одному из администраторов ПДО ВК, со ссылками на профили обучающихся.
- 4.6. На стене ПДО ВК размещаются новости Лицея, изменения в расписании и иные информационные материалы, согласованные с администрацией Лицея.

5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Техническое обеспечение учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО осуществляет компьютерная служба Лицея.
- 5.2. Компьютерная служба Лицея:
 - обеспечивает авторизованный доступ пользователей (педагогических работников, обучающихся Лицея, слушателей программ дополнительного образования) к ПДО ВК;
 - обеспечивает техническое и технологическое сопровождение образовательного процесса с применением ДОТ;
 - осуществляет администрирование баз данных и программного обеспечения.