

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Индустриально-судостроительный лицей»

Содержание

Положительная оценка

Учебно-методический кабинет

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДЕНО:

Информационно-методическое обеспечение

Протокол педагогического совета
СПб ГБПОУ «ИСЛ»

Приказ № 0001 от 14 сентября 2016г.

Директор СПб ГБПОУ «ИСЛ»

№ 2 от 14 сентября 2016г.

Керничис И.В.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА ДЛЯ ДЕТЕЙ «КОМПЬЮТЕРНЫЙ ГЕНИЙ»**

Срок реализации программы: 2 года/360 часов
Возрастной диапазон освоения программы: 14-18 лет

Автор-составитель:
педагог дополнительного образования
Алексеева М.О.

Санкт-Петербург
2015

Содержание

| | |
|---|----|
| Содержание | 2 |
| Пояснительная записка | 3 |
| Учебно-тематический план..... | 6 |
| Содержание программы..... | 8 |
| Информационное (методическое) обеспечение..... | 15 |
| Техническое оснащение | 15 |
| Список литературы..... | 15 |
| Предметные интернет-ресурсы, цифровые образовательные ресурсы | 16 |

Пояснительная записка

| № п/п | Наименование | Содержание |
|----------|------------------------------------|---|
| 1. | <i>Направленность программы ДО</i> | Научно-техническая |
| 2. | <i>Цели и задачи программы ДО</i> | <p>Цель:</p> <p>Создание условий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и мультимедийных средств; • обеспечения сознательного овладения учащимися основными знаниями о процессах сбора, преобразования и хранения информации, раскрытия значения компьютера и информационных технологий в современном мире. <p>Задачи:</p> <p>Обучающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение методам и средствам информационных технологий; • знакомство учащихся с современными компьютерными технологиями; • использование компьютерных технологий, как средство творческого самовыражения учащихся; • начальное освоение инструментальных компьютерных сред для работы с информацией разного вида (тексты, изображения, анимированные изображения, схемы предметов, сочетания различных видов информации в одном информационном объекте); • создание завершённых проектов с использованием освоенных инструментальных компьютерных сред; • ознакомление со способами организации и поиска информации; • создание завершённых проектов, предполагающих поиск необходимой информации. <p>Развивающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование информационной культуры учащихся, соответствующей требованиям информационного общества; • формирование представлений о сущности информации и информационных процессов; • формирование навыков рационального использования компьютера в учебной и повседневной деятельности; • развитие аналитического и образного мышления учащихся; • развитие навыков индивидуальной и групповой практической работы; • развитие коммуникативной компетентности учащихся. |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>Воспитательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • воспитание творческого подхода к работе, желания экспериментировать; • воспитание трудолюбия, чувства уважения к науке; • воспитание информационной культуры; • воспитание личностных качеств: настойчивости, целеустремленности, самостоятельности, ответственности и трудолюбия. |
| 3. | <i>Особенности реализации программы ДО</i> | <p>Количество часов разделов и тем учебно-тематического плана носит рекомендательный характер. Педагог ДО может уменьшить или увеличить количество часов с учетом интересов, потребностей и уровня подготовки учащихся, но при этом общее количество часов в год должно оставаться неизменным.</p> <p>Для успешной реализации программы необходимо соблюдать ряд технических условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие индивидуальных компьютеров (ноутбуков) для возможности индивидуальной работы каждого учащегося; • предустановленные лицензионные версии программ пакета MS Office (Word, PowerPoint, Excel, Publisher, Picture Manager); • возможность выхода в Интернет. |
| 4. | <i>Контингент учащихся</i> | 14-18 лет |
| 5. | <i>Сроки реализации программы ДО</i> | 2 года |
| 6. | <i>Формы и режим занятий</i> | <p>Занятия проводятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в первый год обучения: 2 раза в неделю по 2 часа • во второй год обучения: 3 раза в неделю по 2 часа <p>Формы занятий: теоретические (лекции) и учебно-практические (выполнение упражнений, практических работ, создание проектов).</p> <p>Учебные группы формируются по 6-8 человек в соответствии с особенностями программы ДО и техническим оснащением компьютерного класса.</p> <p>Наиболее удачная форма организации труда – коллективное выполнение работы.</p> <p>Большое воспитательное значение имеет подведение итогов работы, анализ, оценка. Наиболее подходящая форма оценки – презентации, защита работ с использованием мультимедийных технологий, выступление перед зрителями, среди которых родители, воспитатели, социальные педагоги и/или наставники учащихся.</p> |

| | | |
|----|---|---|
| 7. | <p><i>Прогнозируемые результаты и способы их проверки</i></p> | <p>По окончании обучения учащиеся должны демонстрировать сформированные умения и навыки работы с информацией и применять их в практической деятельности и повседневной жизни.</p> <p>В результате освоения программы учащиеся должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, типы передачи информации, аппаратный состав ПК; • основные виды программного обеспечения, сферы его применения; • команды дисковой операционной системы, определения файла, каталога; • назначение и отличие редакторов документов; • принципы обработки информации и основные правила при работе с текстом; правила использования фрагмента текста; • технологию работы в табличном процессоре Excel; • основные типы входных данных, основные режимы электронной таблицы; • понятие о БД, поле, записи; • типы диаграмм и графические возможности Excel, а также основные приемы редактирования и оформления диаграмм; • возможности интегрированного пакета MS Office; • возможности мультимедиа-технологий, электронной почты, работы в глобальных сетях; • виды принтеров, сканеров, ПО для них. <p>Ожидается, что в результате освоения общих навыков работы с информацией учащиеся будут уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представлять информацию в табличной форме, в виде графических объектов и презентаций; • создавать свои информационные проекты; • создавать и преобразовывать информацию, представленную в виде текста, таблиц, рисунков; • владеть основами компьютерной грамотности; • использовать на практике полученные знания при подготовке рефератов, докладов, программ, выступлений; • готовить к защите и защищать небольшие проекты по заданной теме. <p>Способы проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практические работы; • тестирование по итогам изучения раздела; • создание индивидуальных проектов с последующей защитой; • конкурс проектов. |
|----|---|---|

Учебно-тематический план

| № п/п | Наименование раздела | Количество часов | | |
|---------------------------------|---|------------------|---------------|--------------|
| | | Всего | Теоретические | Практические |
| 1-Й ГОД ОБУЧЕНИЯ | | | | |
| 1 | Вводное занятие. | 1 | 1 | 0 |
| 2 | Компьютер и безопасность. | 1 | 1 | 0 |
| 3-4 | Человек и информация. | 2 | 2 | 0 |
| 5-8 | Получение информации. | 4 | 2 | 2 |
| 9-12 | Передача информации. | 4 | 2 | 2 |
| 13-18 | Знакомство с компьютером. Основные устройства компьютера. | 6 | 4 | 2 |
| 19-36 | Управление компьютером и знакомство с операционной системой. | 18 | 8 | 10 |
| 37-73 | Графический редактор: назначение, возможности, местоположение. Панель инструментов. | 37 | 6 | 31 |
| 74-110 | Текстовый редактор. | 37 | 6 | 31 |
| 111-144 | Графические возможности текстового редактора MS Word. | 34 | 7 | 27 |
| ИТОГО (1-Й ГОД ОБУЧЕНИЯ) | | 144 | 39 | 105 |
| 2-Й ГОД ОБУЧЕНИЯ | | | | |
| 1 | Вводное занятие. | 1 | 1 | 0 |
| 2-5 | Компьютер и его составляющие. | 4 | 2 | 2 |
| 6-13 | Программное обеспечение компьютера. | 8 | 4 | 4 |
| 14-17 | Хранение и защита информации. | 4 | 2 | 2 |
| 18-26 | Локальная и глобальная сеть. | 9 | 7 | 2 |
| 27-61 | Прикладное использование Интернет. | 35 | 8 | 27 |
| 62-96 | Технология обработки текстовой информации в MS Word. | 35 | 10 | 25 |
| 97-138 | Технология обработки числовой информации в MS Excel. | 42 | 10 | 32 |
| 139-169 | Знакомство с программой MS Power Point. | 31 | 7 | 24 |
| 170-209 | Создание электронных публикаций в MS Publisher. | 40 | 6 | 34 |

| | | | | |
|---------|---|------------|-----------|------------|
| 210-216 | Диспетчер рисунков Microsoft Picture Manager. | 7 | 2 | 5 |
| | ИТОГО (2-Й ГОД ОБУЧЕНИЯ) | 216 | 59 | 157 |
| | ИТОГО | 360 | 98 | 262 |

Содержание программы 1-й год обучения

| № п/п | Дата | Наименование раздела | Содержание раздела | |
|--|--|---|---|--|
| | | | Теоретические темы | Практические занятия |
| 1 | 07.09.2015 | Вводное занятие. | Цели и задачи курса. Правила внутреннего распорядка. Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места. | |
| 2 | 07.09.2015 | Компьютер и безопасность. | История развития вычислительной техники. Основные типы современных компьютеров. | |
| 3 4 | 09.09.2015 09.09.2015 | Человек и информация. | Понятие об информации, информационных процессах. Виды, формы и способы представления информации. Информационная и сетевая культура. | |
| 5 6 | 14.09.2015 14.09.2015 | Получение информации. | Способы получения информации. Источники и приёмники информации. | |
| 7 8 | 16.09.2015 16.09.2015 | Получение информации. | | Практическая работа «Источники и приёмники информации». |
| 9 10 | 21.09.2015 21.09.2015 | Передача информации. | Способы передачи информации. Кодирование информации. Обработка информации. | |
| 11 12 | 23.09.2015 23.09.2015 | Передача информации. | | Игра «Зашифрованное письмо». Игра «Морской бой». |
| 13 14 15 16 | 28.09.2015 28.09.2015 30.09.2015 30.09.2015 | Знакомство с компьютером. Основные устройства компьютера. | Роль компьютера в жизни человека. Структурная схема устройства компьютера. Классификация устройств по их значению. | |
| 17 18 | 05.10.2015 05.10.2015 | Знакомство с компьютером. Основные устройства компьютера. | | Игра «Покупка компьютера». Практическая работа «Чей компьютер лучше». |
| 19 20 21 22 23 24 25 26 | 07.10.2015 07.10.2015 12.10.2015 12.10.2015 14.10.2015 14.10.2015 19.10.2015 19.10.2015 | Управление компьютером и знакомство с операционной системой. | Управлению мышью. Курсор. Клавиатура. Понятие об операционной системе. Понятие файловой системы. Работа с проводником. Рабочий стол. «Горячие клавиши». | |
| 27 28 29 30 31 32 | 21.10.2015 21.10.2015 26.10.2015 26.10.2015 28.10.2015 28.10.2015 | Управление компьютером и знакомство с операционной системой. | | Практические работы: «Работа в среде ОС Windows» «Запуск приложений и программ» «Работа с папками и файлами» «Настройка параметров рабочего стола» |
| 33 34 35 36 | 02.11.2015 02.11.2015 09.11.2015 09.11.2015 | Итоговые занятия «Управление компьютером и знакомство с операционной системой». | | Проект «Знакомство с компьютером» |
| 37 38 39 40 41 | 11.11.2015 11.11.2015 16.11.2015 16.11.2015 18.11.2015 | Графический редактор: назначение, возможности, местоположение. Панель инструментов. | Вызов программы. Меню и панель инструментов. Сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы. | |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| 42 | 18.11.2015 | | Инструменты рисования линий. Создание стандартных фигур. Заливка областей. Исполнение надписей. Изменение масштаба просмотра. Операции с цветом. Работа с объектами. Выбор фрагмента изображения. Монтаж рисунка из объектов. Внедрение и связывание объектов. | |
| 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 | 23.11.2015 23.11.2015 25.11.2015 25.11.2015 30.11.2015 30.11.2015 02.12.2015 02.12.2015 07.12.2015 07.12.2015 09.12.2015 09.12.2015 14.12.2015 14.12.2015 16.12.2015 16.12.2015 21.12.2015 21.12.2015 23.12.2015 | Графический редактор: назначение, возможности, местоположение. Панель инструментов. | | Практические работы: «Знакомство с программой Paint» «Создание рисунка в графическом редакторе Paint» «Настройка инструментов» «Рисование с помощью встроенных инструментов Paint» «Раскрась по правилам» «Редактирование рисунка» «Технология OLE» |
| 62 63 64 65 66 67 | 23.12.2015 28.12.2015 28.12.2015 11.01.2016 11.01.2016 13.01.2016 | Итоговые занятия «Графический редактор Paint». | | Проект «Оформление расписания» |
| 68 69 70 71 72 73 | 13.01.2016 18.01.2016 18.01.2016 20.01.2016 20.01.2016 25.01.2016 | Итоговые занятия «Графический редактор Paint». | | Проект «Книжная графика – создание книжной обложки» |
| 74 | 27.01.2016 | Текстовый редактор. | Текстовые редакторы: виды, назначения, возможности. | |
| 75 | 27.01.2016 | Текстовый редактор. | Основная позиция пальцев на клавиатуре. | |
| 76 | 01.02.2016 | Текстовый редактор. | | Клавиатурный тренажер. |
| 77 78 79 80 | 01.02.2016 03.02.2016 03.02.2016 08.02.2016 | Текстовый редактор. | MS Word. Основные операции с документами: создание и простейшее редактирование, ввод информации, форматирование, предварительный просмотр. | |
| 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 | 08.02.2016 10.02.2016 10.02.2016 15.02.2016 15.02.2016 17.02.2016 17.02.2016 22.02.2016 22.02.2016 24.02.2016 24.02.2016 29.02.2016 29.02.2016 02.03.2016 02.03.2016 | Текстовый редактор. | | Практические работы: «Настройка пользовательского интерфейса MS Word» «Шрифт, начертание, размер» «Создание и редактирование текстового документа» «Предварительный просмотр, вывод на печать» |

| | | | | |
|-----|------------|--|---|--|
| 96 | 07.03.2016 | | | |
| 97 | 07.03.2016 | | | |
| 98 | 09.03.2016 | | | |
| 99 | 09.03.2016 | | | |
| 100 | 14.03.2016 | | | |
| 101 | 14.03.2016 | | | |
| 102 | 16.03.2016 | | | |
| 103 | 16.03.2016 | Итоговые занятия «Текстовый редактор MS Word». | | Проект «Письмо с поздравлениями» |
| 104 | 21.03.2016 | | | |
| 105 | 21.03.2016 | | | |
| 106 | 23.03.2016 | | | |
| 107 | 23.03.2016 | Итоговые занятия «Текстовый редактор MS Word». | | Реферат на выбранную тему |
| 108 | 28.03.2016 | | | |
| 109 | 28.03.2016 | | | |
| 110 | 30.03.2016 | | | |
| 111 | 30.03.2016 | Графические возможности текстового редактора MS Word. | Работа с графическими объектами. Внедрение рисунков. Операции с внедренными рисунками: перемещение, связывание, редактирование. Создание рисунка Paint внутри документа MS Word. Автофигуры. Объекты WordArt. | |
| 112 | 04.04.2016 | | | |
| 113 | 04.04.2016 | | | |
| 114 | 06.04.2016 | | | |
| 115 | 06.04.2016 | | | |
| 116 | 11.04.2016 | | | |
| 117 | 11.04.2016 | | | |
| 118 | 13.04.2016 | Графические возможности текстового редактора MS Word. | | Практические работы: «Вызов панели рисования, назначение кнопок панели рисования» «Возможности меню автофигуры» «Работа с графическими элементами текстового редактора» «Редактирование изображения» |
| 119 | 13.04.2016 | | | |
| 120 | 18.04.2016 | | | |
| 121 | 18.04.2016 | | | |
| 122 | 20.04.2016 | | | |
| 123 | 20.04.2016 | | | |
| 124 | 25.04.2016 | | | |
| 125 | 25.04.2016 | | | |
| 126 | 27.04.2016 | | | |
| 127 | 27.04.2016 | | | |
| 128 | 04.05.2016 | | | |
| 129 | 04.05.2016 | | | |
| 130 | 11.05.2016 | | | |
| 131 | 11.05.2016 | Итоговые занятия «Графические возможности текстового редактора MS Word». | | Проект «Создание поздравительной открытки» |
| 132 | 16.05.2016 | | | |
| 133 | 16.05.2016 | | | |
| 134 | 18.05.2016 | | | |
| 135 | 18.05.2016 | | | |
| 136 | 23.05.2016 | | | |
| 137 | 23.05.2016 | Итоговые занятия «Графические возможности текстового редактора MS Word». | | Проект «Брошюра «Безопасная дорога» |
| 138 | 25.05.2016 | | | |
| 139 | 25.05.2016 | | | |
| 140 | 30.05.2016 | | | |
| 141 | 30.05.2016 | | | |
| 142 | 01.06.2016 | | | |
| 143 | 01.06.2016 | | | |
| 144 | 06.06.2016 | | | |

2-й год обучения (Уровень «Продвинутый»)

| № п/п | Дата | Наименование раздела | Содержание раздела | |
|-------|------------|----------------------|---|----------------------|
| | | | Теоретические темы | Практические занятия |
| 1 | 04.09.2015 | Вводное занятие. | Цели и задачи курса. Правила внутреннего распорядка. Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места. | |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|---|
| 2 3 | 04.09.2015 07.09.2015 | Компьютер и его составляющие. | Системный блок: внешний вид, основные комплектующие элементы. Дополнительные мультимедийные устройства. | |
| 4 | 07.09.2015 | Компьютер и его составляющие. | | Решение кроссвордов и ребусов по теме «Компьютер и его составляющие». |
| 5 | 09.09.2015 | Компьютер и его составляющие. | | Подготовка кратких докладов по теме «Компьютер и его составляющие» |
| 6 7 8 9 | 09.09.2015 11.09.2015 11.09.2015 14.09.2015 | Программное обеспечение компьютера. | Понятие, виды и использование программ. | |
| 10 11 12 13 | 14.09.2015 16.09.2015 16.09.2015 18.09.2015 | Программное обеспечение компьютера. | | Практическая работа «Составление кроссворда в текстовом редакторе MS Word на тему «Программное обеспечение компьютера»» |
| 14 15 | 18.09.2015 21.09.2015 | Хранение и защита информации. | Архивация данных. Создание архивных файлов. Виды вредоносного программного обеспечения, способы защиты от него. | |
| 16 17 | 21.09.2015 23.09.2015 | Хранение и защита информации. | | Практические работы: «Архивирование/разархивирование файлов» «Использование антивирусной программы» |
| 18 19 20 21 22 23 24 | 23.09.2015 25.09.2015 25.09.2015 28.09.2015 28.09.2015 30.09.2015 30.09.2015 | Локальная и глобальная сеть. | Сети. Виды и типология сетей. Сетевые подключения. История создания глобальной сети. Типы сетевых подключений. Создание сетевых подключений. Сетевые протоколы. Подключение к локальной сети. Способы подключения к Интернет. | |
| 25 26 | 05.10.2015 05.10.2015 | Локальная и глобальная сеть. | | Практические работы: «Предоставление доступа к диску на компьютере, подключенному к локальной сети» «Выполнение операций копирования и печати через локальную сеть» |
| 27 28 29 30 31 32 | 07.10.2015 07.10.2015 09.10.2015 09.10.2015 12.10.2015 12.10.2015 | Прикладное использование Интернет. | Службы Интернет. Навигация в службе WorldWideWeb. Браузеры. Принцип работы поисковых систем. Выбор ключевых слов для составления поискового запроса. Просмотр популярных ресурсов в Интернет. Поиск и сохранение информации (в том числе, медиафайлов: рисунков, фотографий, видео, изображений). Использование сети Интернет для поиска образовательных ресурсов. Этика сетевого общения. Безопасность при работе в Интернет. | |
| 33 34 35 36 | 14.10.2015 14.10.2015 16.10.2015 16.10.2015 | Прикладное использование Интернет. | | Практические работы: «Освоение приемов поиска информации в сети Интернет» «Поиск образовательных |

| | | | | |
|----|------------|---|--|---|
| 37 | 19.10.2015 | | | сайтов» |
| 38 | 19.10.2015 | | | «Освоение приемов поиска в различных поисковых системах» |
| 39 | 21.10.2015 | | | «Поиск нормативных документов, графической информации» |
| 40 | 21.10.2015 | | | «Поиск адресов электронной почты» |
| 41 | 23.10.2015 | | | «Поиск литературных произведений в сети Интернет» |
| 42 | 23.10.2015 | | | |
| 43 | 26.10.2015 | | | |
| 44 | 26.10.2015 | | | |
| 45 | 28.10.2015 | | | |
| 46 | 28.10.2015 | Прикладное использование Интернет. | Электронная почта: регистрация и настройка почтового ящика. Работа с сообщениями. Адресная книга. | |
| 47 | 30.10.2015 | | | |
| 48 | 30.10.2015 | Прикладное использование Интернет. | | Практические работы: «Регистрация на бесплатном почтовом сервере» «Знакомство с основными возможностями и элементами интерфейса web-mail» «Работа с почтовыми сообщениями» |
| 49 | 02.11.2015 | | | |
| 50 | 02.11.2015 | | | |
| 51 | 06.11.2015 | | | |
| 52 | 06.11.2015 | | | |
| 53 | 09.11.2015 | | | |
| 54 | 09.11.2015 | | | |
| 55 | 11.11.2015 | | | |
| 56 | 11.11.2015 | Итоговые занятия «Прикладное использование Интернет». | | Проект «В плену компьютерной сети» |
| 57 | 13.11.2015 | | | |
| 58 | 13.11.2015 | | | |
| 59 | 16.11.2015 | | | |
| 60 | 16.11.2015 | | | |
| 61 | 18.11.2015 | | | |
| 62 | 18.11.2015 | Технология обработки текстовой информации в MS Word. | MS Word - оформление документа: нумерация и ориентация страниц. Создание документов с использованием мастеров и шаблонов (визитная карточка, доклад, реферат). Параметры шрифта, абзаца. Форматирование списка и колонок. Создание и форматирование таблиц. Вставка объектов (художественного текста, рисунков). Вставка символов и формул. Сохранение документа в различных текстовых форматах. | |
| 63 | 20.11.2015 | | | |
| 64 | 20.11.2015 | | | |
| 65 | 23.11.2015 | | | |
| 66 | 23.11.2015 | | | |
| 67 | 25.11.2015 | | | |
| 68 | 25.11.2015 | | | |
| 69 | 27.11.2015 | | | |
| 70 | 27.11.2015 | | | |
| 71 | 30.11.2015 | | | |
| 72 | 30.11.2015 | Технология обработки текстовой информации в MS Word. | | Практические работы: «Создание и редактирование текстового документа MS Word» «Абзацные отступы и интервалы» «Создание и форматирование таблиц» «Вставка рисунков, символов, формул, автозамена» «Работа со списками, стили в документе» «Использование тезауруса и размещение сносок в тексте» «Технология создания и применения шаблона» |
| 73 | 02.12.2015 | | | |
| 74 | 02.12.2015 | | | |
| 75 | 04.02.2015 | | | |
| 76 | 04.02.2015 | | | |
| 77 | 07.12.2015 | | | |
| 78 | 07.12.2015 | | | |
| 79 | 09.12.2015 | | | |
| 80 | 09.12.2015 | | | |
| 81 | 11.12.2015 | | | |
| 82 | 11.12.2015 | | | |
| 83 | 14.12.2015 | | | |
| 84 | 14.12.2015 | | | |
| 85 | 16.12.2015 | | | |
| 86 | 16.12.2015 | | | |
| 87 | 18.12.2015 | | | |
| 88 | 18.12.2015 | | | |
| 89 | 21.12.2015 | | | |
| 90 | 21.12.2015 | | | |
| 91 | 23.12.2015 | Итоговые занятия «Технология обработки текстовой информации в | | Проект «Подготовка буклета учащегося» |
| 92 | 23.12.2015 | | | |

| | | | | |
|-----|------------|---|---|---|
| 93 | 25.12.2015 | MS Word». | | |
| 94 | 25.12.2015 | | | |
| 95 | 28.12.2015 | | | |
| 96 | 28.12.2015 | | | |
| 97 | 11.01.2016 | Технология обработки числовой информации в MS Excel. | MS Excel – электронные таблицы. Назначение и основные возможности. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Построение и форматирование диаграмм. | |
| 98 | 11.01.2016 | | | |
| 99 | 13.01.2016 | | | |
| 100 | 13.01.2016 | | | |
| 101 | 15.01.2016 | | | |
| 102 | 15.01.2016 | | | |
| 103 | 18.01.2016 | | | |
| 104 | 18.01.2016 | | | |
| 105 | 20.01.2016 | | | |
| 106 | 20.01.2016 | | | |
| 107 | 22.01.2016 | Технология обработки числовой информации в MS Excel. | | Практические работы: «Ввод данных в ячейки, операции перемещения, копирования» «Выделение областей в таблице, создание и редактирование табличного документа» «Создание диаграмм средствами MS Excel» «Форматирование ячеек в табличном процессоре MS Excel» «Сортировка данных, функции даты и времени» |
| 108 | 22.01.2016 | | | |
| 109 | 25.01.2016 | | | |
| 110 | 25.01.2016 | | | |
| 111 | 27.01.2016 | | | |
| 112 | 27.01.2016 | | | |
| 113 | 29.01.2016 | | | |
| 114 | 29.01.2016 | | | |
| 115 | 01.02.2016 | | | |
| 116 | 01.02.2016 | | | |
| 117 | 03.02.2016 | | | |
| 118 | 03.02.2016 | | | |
| 119 | 05.02.2016 | | | |
| 120 | 05.02.2016 | | | |
| 121 | 08.02.2016 | | | |
| 122 | 08.02.2016 | | | |
| 123 | 10.02.2016 | | | |
| 124 | 10.02.2016 | | | |
| 125 | 12.02.2016 | | | |
| 126 | 12.02.2016 | | | |
| 127 | 15.02.2016 | | | |
| 128 | 15.02.2016 | | | |
| 129 | 17.02.2016 | | | |
| 130 | 17.02.2016 | | | |
| 131 | 19.02.2016 | | | |
| 132 | 19.02.2016 | | | |
| 133 | 22.02.2016 | Итоговые занятия «Технология обработки числовой информации в MS Excel». | | Проект «Моделирование в среде табличного процессора MS Excel» |
| 134 | 22.02.2016 | | | |
| 135 | 24.02.2016 | | | |
| 136 | 24.02.2016 | | | |
| 137 | 26.02.2016 | | | |
| 138 | 26.02.2016 | | | |
| 139 | 29.02.2016 | Знакомство с программой MS Power Point. | Знакомство с интерфейсом MS Power Point. Заполнение слайдов. Конструктор слайдов. Настройка эффектов анимации. Вставка рисунка, диаграммы, графики, звука, гиперссылки. Создание самопрезентации. История создания слайд фильмов. | |
| 140 | 29.02.2016 | | | |
| 141 | 02.03.2016 | | | |
| 142 | 02.03.2016 | | | |
| 143 | 04.03.2016 | | | |
| 144 | 04.03.2016 | | | |
| 145 | 07.03.2016 | | | |
| 146 | 07.03.2016 | Знакомство с программой MS Power Point. | | Практические работы: «Создание презентации, использование шаблонов» «Форматирование шрифта, настройка анимации» «Вставка рисунка в слайд» «Создание управляющих кнопок» «Сохранение и подготовка презентации к демонстрации» |
| 147 | 09.03.2016 | | | |
| 148 | 09.03.2016 | | | |
| 149 | 11.03.2016 | | | |
| 150 | 11.03.2016 | | | |
| 151 | 14.03.2016 | | | |
| 152 | 14.03.2016 | | | |
| 153 | 16.03.2016 | | | |
| 154 | 16.03.2016 | | | |
| 155 | 18.03.2016 | | | |
| 156 | 18.03.2016 | | | |

| | | | | |
|-----|------------|--|---|---|
| 157 | 21.03.2016 | | | |
| 158 | 21.03.2016 | | | |
| 159 | 23.03.2016 | | | |
| 160 | 23.03.2016 | Итоговые занятия «Знакомство с программой MS Power Point». | | Проект «Создание презентации о себе» |
| 161 | 25.03.2016 | | | |
| 162 | 25.03.2016 | | | |
| 163 | 28.03.2016 | | | |
| 164 | 28.03.2016 | Итоговые занятия «Знакомство с программой MS Power Point». | | Проект «Создание слайд фильма «Мультфильм» |
| 165 | 30.03.2016 | | | |
| 166 | 30.03.2016 | | | |
| 167 | 01.04.2016 | | | |
| 168 | 01.04.2016 | | | |
| 169 | 04.04.2016 | | | |
| 170 | 04.04.2016 | Создание электронных публикаций в MS Publisher. | MS Publisher – основное назначение и возможности. Панели инструментов. Работа с текстом. Форматирование. Вставка графических объектов. Параметры страницы. Колонтитулы. Проверка макета. Предварительный просмотр. Печать публикации. | |
| 171 | 06.04.2016 | | | |
| 172 | 06.04.2016 | | | |
| 173 | 08.04.2016 | | | |
| 174 | 08.04.2016 | | | |
| 175 | 11.04.2016 | | | |
| 176 | 11.04.2016 | | | Создание электронных публикаций в MS Publisher. |
| 177 | 13.04.2016 | | | |
| 178 | 13.04.2016 | | | |
| 179 | 15.04.2016 | | | |
| 180 | 15.04.2016 | | | |
| 181 | 18.04.2016 | | | |
| 182 | 18.04.2016 | | | |
| 183 | 20.04.2016 | | | |
| 184 | 20.04.2016 | | | |
| 185 | 22.04.2016 | | | |
| 186 | 22.04.2016 | | | |
| 187 | 25.04.2016 | | | |
| 188 | 25.04.2016 | | | |
| 189 | 27.04.2016 | | | |
| 190 | 27.04.2016 | | | |
| 191 | 29.04.2016 | | | |
| 192 | 29.04.2016 | | | |
| 193 | 04.05.2016 | | | |
| 194 | 04.05.2016 | | | |
| 195 | 06.05.2016 | | | |
| 196 | 06.05.2016 | | | |
| 197 | 11.05.2016 | | | |
| 198 | 11.05.2016 | | | |
| 199 | 13.05.2016 | | | |
| 200 | 13.05.2016 | | | |
| 201 | 16.05.2016 | | | |
| 202 | 16.05.2016 | | | |
| 203 | 18.05.2016 | | | |
| 204 | 18.05.2016 | | | |
| 205 | 20.05.2016 | | | |
| 206 | 20.05.2016 | | | |
| 207 | 23.05.2016 | | | |
| 208 | 23.05.2016 | | | |
| 209 | 25.05.2016 | | | |
| 210 | 25.05.2016 | Диспетчер рисунков Microsoft Picture Manager. | Интерфейс программы Microsoft Picture Manager. Основное назначение и возможности. Редактирование изображения. Возможность пакетной обработки данных. | |
| 211 | 27.05.2016 | | | |
| 212 | 27.05.2016 | Диспетчер рисунков Microsoft Picture Manager. | | Практические работы: «Запуск программы, просмотр рисунков» «Изменение рисунков: регулировка цвета, обрезка, |
| 213 | 30.05.2016 | | | |
| 214 | 30.05.2016 | | | |

| | | | | |
|------------|--------------------------|--|--|--|
| | | | | поворот и отражение» «Устранение эффекта красных глаз» «Изменение размера рисунка, сжатие» «Сохранение рисунка» |
| 215 216 | 01.06.2016 01.06.2016 | Итоговое занятие «Диспетчер рисунков Microsoft Picture Manager». | | Проект «Создание тематического альбома» |

Информационное (методическое) обеспечение

| Формы занятий | Приемы и методы организации образовательного процесса | Дидактический материал, техническое оснащение | Формы подведения итогов |
|--|--|--|-------------------------|
| Комбинированное занятие Лекция Беседа Деловая игра Конкурс Лабораторно-практическая работа Соревнование Викторина | Методы: информационно-рецептивный, репродуктивный Приемы: Показ, рассказ, демонстрация видеоматериалов, слайдов, компьютерная презентация, практические задания, упражнения, самостоятельная работа | Памятки, специальная литература, раздаточный материал, аудио- и видеозаписи, мультимедийный материал, схемы, иллюстрации, плакаты, фотографии, компьютерные программные средства | Индивидуальные проекты |

Техническое оснащение

1. Комплект лицензионного программного обеспечения (операционная система Windows 7, пакет программ Microsoft Office, антивирус, Интернет-цензор);
2. Ноутбук ученический ACER Travelmate 5744 / аналог / персональный компьютер
3. Ноутбук учительский ACER Travelmate 5744 / аналог / персональный компьютер
4. МФУ Canon i-sensys MF4730 / аналог
5. Интерактивная доска ActivBoard Promethean / аналог + проектор

Список литературы

1. Информация и информационные процессы. / Бешенков С.А., Лыскова В.Ю., Ракитина Е.А. – Омск, 2009.
2. Систематический курс. Информатика 10 класс. / Бешенков С.А., Ракитина Е.А. – М.: БИНОМ: Лаборатория знаний, 2009.
3. Информатика и ИКТ. Базовый курс. 9 класс / Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.
4. Информатика и ИКТ. Задачник-практикум: в 2 частях / Залогова Л.А. [и др.]; под ред. Семакина И.Г., Хеннера Е.К. – 4-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.
5. «Информатика. Базовый курс» / Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. («Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы» / М.Н.Бородин. – 2-е изд., переработанное и дополненное. – Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012).
6. Здоровьесберегающие технологии: школьник и компьютер: 1-4 классы. / В.И. Ковалько. – М.: ВАКО, 2007.
7. Компьютер сводит с ума / Александр Глебо. – <http://www.medmedia.ru/printarticle.html>

8. Электронный мультимедийный учебник по созданию презентации в PowerPoint (www.instructing.ru).
9. Презентация: Лучше один раз увидеть! / Дмитрий Лазарев. — М.: «Альпина Бизнес Букс», 2009.
10. Microsoft Office PowerPoint 2007 для "чайников" - Microsoft Office PowerPoint 2007 For Dummies. / Дуг Лоу — М.: «Диалектика», 2007.
11. Практикум по информатике. / Михеева Е.В. — М.: Издательский центр «Академия», 2008.
12. Информационные технологии в профессиональной деятельности. / Михеева Е.В. — М.: Издательский центр «Академия», 2008.
13. Информатика (курс лекций): учебное пособие. / Безручко В.Т. — М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2007.

Предметные интернет-ресурсы, цифровые образовательные ресурсы

6. <http://window.edu> (Единое окно доступа к образовательным ресурсам);
7. <http://school.edu.ru> (Российский общеобразовательный портал);
8. <http://school-collection.edu.ru> (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов);
9. <http://www.alleng.ru/d/comp/comp06.htm> (Информатика. Тестовые задания);
10. <http://videouroki.net> (Видеоуроки по информатике);
11. <http://www.metod-kopilka.ru/page-1-1-3.html> (Методическая копилка учителя информатики);
12. <http://www.ict.edu.ru> (Портал «информационно-коммуникационные технологии в образовании»);
13. <http://www.ege.edu.ru> (Официальный информационный портал ЕГЭ);
14. <http://www.fipi.ru> (Федеральный институт педагогических измерений);
15. <http://www.ege.ru> (Тесты ЕГЭ on-line);
16. <http://edu.of.ru> (Конструктор сайтов общеобразовательных учреждений и проектов);
17. <http://it-n.ru> (Сеть творческих учителей», сообщество учителей информатики);
18. <http://www.openclass.ru> («Открытый класс» сетевые образовательные сообщества);
19. <http://ict.edu.ru> (Информационно-коммуникационные технологии в образовании);
20. <http://www.rusedu.info> (Информатика и ИКТ в образовании);
21. <http://iit.metodist.ru> (Информатика и информационные технологии: сайт лаборатории информатики);
22. <http://ito.edu.ru> (Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании»);
23. <http://algotlist.manual.ru> (Алгоритмы, методы, исходники);
24. <http://alglib.sources.ru> (Библиотека алгоритмов);
25. <http://www.computer-museum.ru> (Виртуальный компьютерный музей);
26. <http://rain.ifmo.ru/cat/> (Дискретная математика: алгоритмы (проект Computer Algorithm Tutor);
27. <http://www.infojournal.ru/journal.htm> (Журнал «Информатика и образование»);
28. <http://ipo.spb.ru/journal/> (Журнал «Компьютерные инструменты в образовании»);
29. <http://www.problems.ru/inf/> (Задачи по информатике сайт МЦНМО);
30. <http://www.klyacsa.net> (Клякс@.net: Информатика в школе. Компьютер на уроках);
31. <http://ips.ifmo.ru> (Российская Интернет-школа информатики и программирования);
32. <http://test.specialist.ru> (Онлайн тестирование и сертификация по информационным технологиям).