

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Индустриально-судостроительный лицей»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
СПб ГБПОУ «ИСЛ»
Протокол от «27» 09 2013 года № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПб ГБПОУ
«ИСЛ»
от «18» 10 2013 года № 87-1-осн
Директор СПб ГБПОУ «ИСЛ»
И.В.Куричкис



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 6.1

**Положение
о структурном подразделении «Детский дом»
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Индустриально-судостроительный лицей»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения - детского дома при СПб ГБ ПОУ ИСЛ для воспитания и проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих начальное (среднее) профессиональное образование.

Настоящее Положение разработано на основе Положения о структурном подразделении - детском доме учреждения начального профессионального образования обеспечивающем воспитание и проживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее именуется - структурное подразделение), получающих начальное (среднее) профессиональное образование в учреждении начального профессионального образования Санкт-Петербурга, утвержденного Приказом Комитета по образованию от 10. 07. 1998 г. № 506

2. Основные задачи СПб ГБ ПОУ ИСЛ:

- освоение образовательных программ, программ начального (среднего) профессионального образования, обучение, воспитание и проживание в интересах личности, общества, государства;
- обеспечение финансирования структурного подразделения;
- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников структурного подразделения во время теоретических и практических занятий;
- выплачивает воспитанникам структурного подразделения денежные средства согласно нормативам, установленным федеральными и региональными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации;
- обеспечивает воспитанников структурного подразделения горячим питанием (обед), согласно установленным нормативам, во время теоретических и практических занятий.

3. Основные задачи структурного подразделения:

- создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности подростков в возрасте от 14 до 23 лет;
- обеспечение социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во внеурочное время;
- осуществляет защиту жилищных, личных имущественных и связанных с ними неимущественных прав и охраняемых законом интересов воспитанников, ведет их алиментные и пенсионные дела;
- представляет интересы воспитанников, по доверенности, в судах, органах прокуратуры и иных органах государственной власти и управления;
- обеспечивает воспитанников горячим питанием (завтрак, ужин), согласно установленным нормативам;
- обеспечивает воспитанников документами для проезда на городском транспорте;
- обеспечивает воспитанников обмундированием, согласно установленным нормативам;
- организует зимний и летний отдых воспитанников;
- организует досуг воспитанников во внеучебное время, выходные и праздничные дни.

4. Содержание и обучение воспитанников структурного подразделения СПб ГБ ПОУ ИСЛ осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

5. Деятельность структурного подразделения строится на принципах общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов воспитанников, автономности и светского характера образования.

6. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Решениями Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга, Типовым положением об учреждении начального профессионального образования, настоящим положением.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1. Структурное подразделение при СПб ГБ ПОУ ИСЛ создается по согласованию с учредителем в лице Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга.

2. Правоустанавливающим документом структурного подразделения СПб ГБ ПОУ ИСЛ является решение учредителя - приказ Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга о согласии на создание структурного подразделения в СПб ГБ ПОУ ИСЛ с последующим внесением соответствующих изменений и дополнений в Устав СПб ГБ ПОУ ИСЛ и утверждением данного Положения о структурном подразделении.

3. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

4. Реорганизация и ликвидация детского структурного подразделения осуществляется по согласованию с учредителем - Комитетом по образованию Администрации Санкт-Петербурга.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

1. Организация обучения и воспитания в структурном подразделении строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с учебным планом, разработанным СПб ГБ ПОУ ИСЛ самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

2. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в структурном подразделении.

3. Количество групп в структурном подразделении зависит от созданных условий по принятым нормативам, соответствию материально-технической базы и определяется исходя из потребности в обучении и воспитании подростков в данном подразделении. В структурном подразделении СПб ГБ ПОУ ИСЛ, где дети не только проживают, но и обучаются, наполняемость групп на теоретическом обучении должна быть не менее 20 человек, для детей с отклонениями в развитии наполняемость групп определяется нормативами соответствующих заболеваний.

Проведение теоретических занятий по общеобразовательной подготовке проводится в полном соответствии со стандартом образования. Производственное обучение по всем профессиям осуществляется в группах с наполняемостью не менее 10 человек, а по

профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ, - не менее 8 человек.

При наличии необходимых условий и средств (в том числе внебюджетных) возможно деление групп на подгруппы с меньшей наполняемостью.

4. В структурном подразделении, где дети проживают, обучаясь в СПб ГБ ПОУ ИСЛ, организация учебно-воспитательного процесса (начало и продолжительность учебного года, каникул, учебных занятий, проведение итоговой аттестации, порядок выдачи документов об образовании и другие вопросы образовательного характера) осуществляется в соответствии с Типовым положением об учреждении начального профессионального образования.

5. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности. В структурном подразделении не допускается принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения и организации, в общественно-политические движения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

6. Воспитанники могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие в СПб ГБ ПОУ ИСЛ, учреждениях дополнительного образования детей в иных учреждениях и организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

IV. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, РАБОТНИКИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются воспитанники и педагогические работники.

2. В структурное подразделение принимаются от 80 до 300 воспитанников:

- дети-сироты;
- дети, отобранные у родителей по решению суда;
- дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено.

3. На каждого ребенка, определяемого в структурное подразделение, направляющие органы (учреждения) представляют:

- свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст поступающего подростка;
- медицинские документы о состоянии здоровья;
- документы об образовании;
- акт обследования жилищных условий жизни поступающего;
- сведения о родителях или лицах, их заменяющих (копии свидетельств о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей, или невозможности воспитания ими своих детей);
- справка о наличии и месте жительства братьев, сестер и других близких родственников;
- опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его хранение;

- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями;
- пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов, ценных бумаг (при получении их на ребенка родителями или лицами, их заменяющими);
- заключение психолого-медико-педагогической консультации (для детей с отклонениями в развитии);

4. При выпуске или переводе в другое учреждение воспитаннику выдаются:

- свидетельство о рождении (паспорт);
- справка о пребывании в детском доме - структурном подразделении;
- документы о состоянии здоровья;
- документы об образовании;
- сведения о родителях или близких родственниках;
- документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, пенсионная и сберегательная книжка, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценных бумаг и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

5. В структурное подразделение принимаются для проживания дети-сироты, обучающиеся в других учебных заведениях начального профессионального образования города, что подтверждается двухсторонним договором между учебным заведением, обучающим сироту, и СПб ГБ ПОУ ИСЛ, принимающим его на проживание. В каждом структурном подразделении организуется не менее 20 койко-мест для проживания детей-сирот данной категории.

6. Права и обязанности воспитанников определяются Уставом СПб ГБ ПОУ ИСЛ и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

7. Воспитанники структурного подразделения имеют право на:

- бесплатное содержание, получение основного общего, среднего (полного) общего, начального (среднего) профессионального образования в соответствии с государственным образовательным стандартом, получение бесплатно второго начального профессионального образования;
- защиту своих прав и интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.

8. Воспитанники обязаны выполнять устав, правила внутреннего распорядка СПб ГБ ПОУ ИСЛ, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других воспитанников и работников.

9. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медицинским персоналом 88 поликлиники Кировского района.

В обязанности медицинских работников входят:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием воспитанников, оказание медицинской помощи;

- организация и проведение два раза в год углубленных медицинских осмотров, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;
- медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- осуществление контроля за качеством питания, соблюдением рационального режима учебной и внеучебной деятельности воспитанников, обеспечением санитарно-гигиенических требований в процессе производственного обучения;
- профессиональные рекомендации воспитанникам с учетом состояния их здоровья;
- работа с воспитанниками по гигиеническому воспитанию, пропаганда санитарно-просветительских знаний.

10. Психологическое обеспечение образовательного процесса с воспитанниками в учреждении начального профессионального образования, консультативную и профилактическую работу с педагогическими работниками осуществляет педагог-психолог, из расчета одна штатная единица.

11. Социальные педагоги осуществляют связь с социальными службами и службами занятости, оказывают помощь администрации учреждения начального профессионального образования в вопросах охраны прав воспитанников и выпускников, их социальной адаптации. Количество штатных единиц устанавливается из расчета одна единица на 50 воспитанников.

12. Администрация СПб ГБ ПОУ ИСЛ имеет право, в исключительных случаях, разрешить временно (до одного года) бесплатно проживать и питаться в учреждении своим выпускникам до их трудоустройства или дальнейшего обучения.

13. Порядок комплектования персонала структурного подразделения регламентируется Уставом СПб ГБ ПОУ ИСЛ. Для работников структурного подразделения работодателем является СПб ГБ ПОУ ИСЛ.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

К педагогической деятельности в структурном подразделении СПб ГБ ПОУ ИСЛ не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления.

14. Отношения между работниками структурного подразделения и администрацией СПб ГБ ПОУ ИСЛ регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Условия трудового договора (контракта) определяются работником и работодателем при его заключении.

15. Работники структурного подразделения СПб ГБ ПОУ ИСЛ имеют право на участие в управлении учреждением в порядке, определенном уставом учреждения, а также на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

16. Педагогические работники структурного подразделения СПб ГБ ПОУ ИСЛ имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний воспитанников;
- повышать квалификацию;

- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные льготы, предоставленные в Санкт-Петербурге педагогическим работникам образовательных учреждений Комитета по образованию.

17. Педагогические работники структурного подразделения периодически проходят медицинские обследования, которые проводят за счет средств учредителя.

18. СПб ГБ ПОУ ИСЛ, имеющее в составе структурное подразделение, устанавливает:

- ставки заработной платы (должностные оклады) работников на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы, в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и на основании решения аттестационной комиссии, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством и в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- порядок управления структурным подразделением:

- штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

V. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом СПб ГБ ПОУ ИСЛ.

2. Непосредственно руководство осуществляет заведующий структурным подразделением.

Наем (прием) на работу заведующего осуществляется в порядке, определенном в Уставе СПб ГБ ПОУ ИСЛ, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующий структурным подразделением назначается на должность приказом директора СПб ГБ ПОУ ИСЛ.

3. Заведующий структурным подразделением несет ответственность за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, срочным трудовым договором и Уставом СПб ГБ ПОУ ИСЛ. Функциональные обязанности заведующего структурным подразделением утверждаются директором СПб ГБ ПОУ ИСЛ в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой по должностям работников учреждений и организаций образования.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1. Структурное подразделение СПб ГБ ПОУ ИСЛ пользуется имуществом, закрепленным за учреждением его учредителем на праве оперативного управления.

2. Деятельность структурного подразделения финансируется его учредителем в соответствии с установленными нормативами и сметой, утвержденной учредителем.

3. Финансирование структурного подразделения осуществляется на основе федеральных и региональных нормативов, определяемым образовательным учреждениям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга в расчете на одного воспитанника.

4. Структурное подразделение должно быть обеспечено учредителем, в соответствии с установленными нормативами, помещениями, автотранспортом и оборудованием для организации воспитательно-образовательного процесса, спортивных и массовых мероприятий, питания, медицинского, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания быта и отдыха воспитанников.

5. При ликвидации структурного подразделения денежные средства, иное имущество используется СПб ГБ ПОУ ИСЛ по указанию учредителя на цели образования.